



---

Aika 01.02.2023, klo 10:00 - 12:11

Paikka Eläkeläistila Potkuri, kokoushuone Tervas tai Google Meet-etäyhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen avaus ja osanottajien toteaminen**
- § 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 3 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 4 Ajankohtaiset asiat**
- § 5 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2022**
- § 6 Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2023**
- § 7 Vanhusneuvoston edustajat esteettömyyskävelyn 2023 suunnittelutyöryhmään**
- § 8 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Raija Kivilahti, puheenjohtaja  
Raili Kerola, 1. varapuheenjohtaja  
Lasse Aro  
Timo Eskelinen  
Saara Hartzell, saapui 10:09  
Elli Laajala  
Kari Puolakka  
Leif Wilenius

Muut saapuvilla olleet

Oona Kurth, hallintosihteeri, sihteeri  
Tommi Kanala  
Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija  
Jonna Leppiaho, erityisasiantuntija  
Henna Penttilä, asiakaspalveluvastaava, poistui 10:32  
Henri Ramberg

Poissa

Päivi Alanne-Kunnari

Allekirjoitukset

Raija Kivilahti  
Puheenjohtaja

Oona Kurth  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.02.2023

Lasse Aro



## § 1

### Kokouksen avaus ja osanottajien toteaminen

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija

Avataan vanhusneuvoston kokous ja todetaan osallistujat.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Todettiin läsnäolijat sekä paikan päällä, että Elli Laajala ja Lasse Aro etäyhteydellä.



---

§ 2

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

**Päätös**

Vanhusneuvosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, sekä hyväksyi työjärjestyksen.



### § 3

#### **Pöytäkirjan tarkastus**

##### **Ehdotus**

Esittelijä: Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija

Tämän pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Lasse Aro ja varatarkastajaksi Timo Eskelinen.

##### **Päätös**

Tämän pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Lasse Aro ja varatarkastajaksi Timo Eskelinen.



---

## § 4

### Ajankohtaiset asiat

#### Liitteet

- 1 Rovaniemen kaupungin vanhusneuvoston toimintasääntö kh 16.1.23 (1).pdf
- 2 Kari Puolakka, Muutosesitys Rovaniemen vanhusneuvoston kokoukseen.pdf

#### **Vanhusneuvoston toimintasääntö ja esittelijä**

Kaupunginhallitus hyväksyi vanhusneuvoston esityksen neuvoston toimintasäännöstä (kh 16.1.23 § 12). Kaupunginhallitus on nimennyt vanhusneuvoston esittelijäksi erityisasiantuntija Riina Koskiniemen ja hänen varalleen kaupunginsihteerin Eeva-Maarit Kujalan (kh 16.1.23 § 14).

#### **Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialan edustaja**

Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimiala on nimennyt vanhusneuvostoon varsinaiseksi edustajakseen Tommi Kanalan ja varaedustajaksi Irene Tikan.

#### **Potkurin tilojen käyttö**

Rovaniemen kaupungin asiakaspalveluvastaava Henna Penttilä kertoo Eläkeläistila Potkurin tilankäyttöasioista ikäihmisten palveluiden siirryttyä Lapin hyvinvointialueen organisaatioon.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Kari Puolakka teki muutosesityksen vanhusneuvoston toimintasääntöön koskien toimintasäännön § 3, asettaminen ja kokoonpano. Puolakka toimitti esityksensä erillisenä dokumenttina (Liitteissä). Vanhusneuvoston työvaliokunta käsittelee Puolakan muutosesitystä osana vanhusneuvoston toimintasäännön toisen vaiheen, jossa nimetään neuvoston jäseniä ja varajäseniä esittävä taho toimintansa lakkauttaneen Rovaniemen Eläkeläisten Yhteisjärjestön (REY) tilalle, käsittelyn valmistelua.

Vanhusneuvosto merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Saara Hartzell saapui paikalle kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aika kello 10.09. Henna Penttilä poistui tämän pykälän käsittelyn aikana kello 10.32.



---

§ 5

**Vanhusneuvoston toimintakertomus 2022**

ROIDno-2021-2826

Valmistelija / lisätiedot:

Jonna Leppiaho

jonna.leppiaho@rovaniemi.fi

erityisasiantuntija

Liitteet

1 Päätös: Vanhusneuvoston toimintakertomus 2022

Vanhusneuvoston toimintasäännön 8 § mukaan vanhusneuvosto laatii vuosittain toimintakertomuksen. Vanhusneuvoston työvaliokunta on valmistellut toimintakertomuksen alkaen neuvoston toiminnan käynnistymisestä vuonna 2021 vuoden 2022 loppuun asti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto hyväksyy liitteen 1 mukaisen toimintakertomuksen.

**Päätös**

Vanhusneuvosto hyväksyi liitteen 1 mukaisen toimintakertomuksen lisäyksellä, että tehdään tekninen korjaus. Teknisenä korjauksena päivitetään vielä toimintakertomukseen, että kaupunginhallituksen edustajana vanhusneuvostossa toimi neuvoston toimikauden alussa Raija Kerätär.



---

§ 6

**Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2023**

ROIDno-2022-4400

Valmistelija / lisätiedot:

Jonna Leppiaho

jonna.leppiaho@rovaniemi.fi

erityisasiantuntija

Liitteet

1 Päätös: Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2023

Verkojulkisuus rajoitettu

Vanhusneuvoston toimintasäännön 8 § mukaisesti vanhusneuvosto laatii vuosittain toimintasuunnitelman seuraavalle vuodelle. Vanhusneuvosto valtuutti kokouksessaan 14.12.22 § 64 työvaliokunnan laatimaan toimintasuunnitelman vuodelle 2023.

**Ehdotus**

Esittelijä: Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto hyväksyy liitteen 2 mukaisen toimintasuunnitelman vuodelle 2023.

**Päätös**

Vanhusneuvosto hyväksyi liitteen 2 mukaisen toimintasuunnitelman vuodelle 2023, lisäyksellä:

- Toimintasuunnitelmaan toimintasäännön päivittäminen § 3 osalta Rovaniemen Eläkeläisten Yhteisjärjestön lakkaamisen vuoksi.

Vanhusneuvosto päätti kutsua projektipäällikkö Matti Selinin kertomaan Rovaniemen kaupungin etsivän kulttuurisen vanhustyön hankkeesta.





---

§ 7

**Vanhusneuvoston edustajat esteettömyyskävelyn 2023 suunnittelutyöryhmään**

ROIDno-2018-2696

Valmistelija / lisätiedot:

Jonna Leppiaho

jonna.leppiaho@rovaniemi.fi

erityisasiantuntija

Liitteet

1 Esteettömyyskävelyn raportti 2022.pdf

2 ESTEETTÖMYYSKÄVELY 21.5.2019, raportti

Vanhus- ja vammaisneuvostot ovat järjestäneet esteettömyyskävelyn vuosina 2019 ja 2022. Kävelyt on toteutettu kaupungin keskusta-alueella ja huomiota on kiinnitetty etenkin katujen sekä virastojen, kauppojen ja muiden reitin varrella olleiden sisäänkäyntien esteettömyyteen. Esteettömyyskävelyillä on ollut mukana noin 25 henkilöä vanhus- ja vammaisneuvostoista, yhdistyksistä, järjestöistä, Rovaniemen kaupungin yhdyskuntatekniikasta, Rovaniemen Tilaliikelaitoksesta sekä poliittisesta päätöksenteosta. Kävelyistä on laadittu raportit (liitteenä).

Esteettömyyskävely on suunniteltu toteuttavan vuosittain neuvostojen ja kaupungin palvelualueiden yhteistyönä. Vuosina 2020-2021 kävelyt peruuntuivat koronapandemian vuoksi. Vuoden 2023 esteettömyyskävely on sovittu toteutuvan lumisena vuodenaikana ja alustavaksi ajankohdaksi on suunniteltu 4.4.23 klo 12 alkaen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto nimeää keskuudestaan 2 edustajaa esteettömyyskävelyn suunnittelutyöryhmään.

**Päätös**

Vanhusneuvosto nimesi keskuudestaan Lasse Aron ja Raija Kivilahden esteettömyyskävelyn suunnittelutyöryhmään.

---

§ 8

**Ilmoitusasiat**

**Lautakuntien ja kaupunginvaltuuston vanhusneuvoston edustajien sekä vanhusneuvostossa edustavien ajankohtaiskatsaukset.**

**Lapin hyvinvointialueen digitaaliset palvelut ja saavutettavuus**

Vanhusneuvoston työvaliokunta on yhteistyössä vammaisneuvoston työvaliokunnan kanssa valmistellut Lapin hyvinvointialueelle kiireellisen kannanoton koskien digitaalisten palveluiden saavutettavuutta. Kannanotto on liitetty kokouksen oheismateriaaliksi ja toimitettu tiedoksi osallisuusasiantuntija Heljä Rahikkalalle ja Lapin hyvinvointialueen kirjaamoon.

**Vanhusneuvoston kevätkauden kokouspäivät**

ke 29.3. klo 12-14

ke 24.5. klo 12-14.

**Ehdotus**

Vanhusneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Ilmoitusasiat:

- Elinvoimalautakunta, Timo Eskelinen
- Sivistyslautakunta, Kari Puolakka
- Hyvinvointilautakunta, Elli Laaja
- Ikäeloa-hankkeen toiminta on päättynyt sekä Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvosto kokoontuu myöhemmin keväällä, Raili Kerola
- Kaupunginvaltuusto, Raija Kivilahti

Vanhusneuvosto hyväksyi kevään kokouspäivät muutoksella, että kokouksen aikavarauksia muutetaan kello 12-15.

Vanhusneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Riina Koskiniemi ja Jonna Leppiaho olivat pois tämän pykälän käsittelyn aikana kello 11.55-11.59.



## Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §8

## Muutoksenhakukielto

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§7

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.